

【法人用】

入居申込書(法人用)

※原則 全項目の御記入願います。

申込日 ○年○月○日

【仲介会社名】 <b>響不動産リサーチ株式会社</b>	【担当】フルネームで御記入願います 氏名 ○○ ○○○ TEL (○○○-○○○○-○○○○)
--------------------------------	---

申込物件	○○○○○マンション	号室	101	
物件所在地	〒 ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○			
引越理由	(例) 転勤のため、住替えのため、駅が近いためetc...			
賃貸条件	家賃	○○ ○○○	賃料合計	○○ ○○○円
	共益費	○○ ○○○		
	コールセンター	○○ ○○○	入居希望日	○年 ○月 ○日
	敷金	○○ ○○○		
駐車場	○○○			

申込者 【契約者】	フリガナ	ヒビケンセツカブシキカイシャ			電話番号	(○○○-○○○○-○○○○)	
	会社名 代表者名	<b>響建設株式会社</b> 					
	所在地	〒(○○○-○○○○) ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○					
	業務内容	(例) あらゆる建設工事や土木工事を手掛けている					
	設立年月日	H・S・T・M	○年○月○日	担当者	○○ ○○○	部課	○○○課
	資本金	○○○	万円	年商	○○○	万円	従業員数
公的書類【会社謄本・印鑑証明(有・無)】				備考			

入居者	フリガナ	ヒビキ タロウ		生年月日	西暦 ○年○月○日	性別	男・女
	氏名	<b>響 太郎</b>		満○歳	電話番号	○○○-○○○○-○○○○	
					携帯番号	○○○-○○○○-○○○○	
	現住所	〒(○○○-○○○○) ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○					
	勤務先名称 (学校名)	○○○○株式会社		業種 (学部)	○○○職	従業員数	○○ 人
	勤務先 (学校)住所	〒(○○○-○○○○) ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○		勤務先 TEL	○○○-○○○○-○○○○		
所属 業務内容	(例) 営業、事務、販売	役職	(例) 管理職、一般	年収	○○○ 万円	勤務 年数	○○ 年
公的書類【免許証(有・無)、社会保険(有・無)】				申込者との関係			

同居者	フリガナ	年齢	続柄	生年月日	電話番号
	氏名			年 月 日	
	勤務先	住所	Tel	年収 万円	勤続 年
	フリガナ	年齢	続柄	生年月日	電話番号
	氏名			年 月 日	
	勤務先	住所	Tel	年収 万円	勤続 年
	フリガナ	年齢	続柄	生年月日	電話番号
	氏名			年 月 日	
	勤務先	住所	Tel	年収 万円	勤続 年

□緊急連絡先 ☑連帯保証人	フリガナ	ヒビキ ジロウ		生年月日	西暦 ○年○月○日	性別	男・女
	氏名	<b>響 次郎</b> 		満○歳	電話番号	○○○-○○○○-○○○○	
					携帯番号	○○○-○○○○-○○○○	
	現住所	〒(○○○-○○○○) ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○					
	勤務先名称	○○○○株式会社		業種	○○○職	従業員数	○○ 人
	雇用形態	( 自営業・正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト・その他( ) )					
	勤務先住所	〒(○○○-○○○○) ○○府 ○○○区 ○○町○丁目○-○		勤務先 TEL	○○○-○○○○-○○○○		
所属 業務内容	(例) 営業、事務、販売	役職	(例) 管理職、一般	年収	○○○ 万円	勤務 年数	○○ 年
				申込者との関係		父	



**響不動産リサーチ株式会社**  
HIBIKI Real estate Research Co.,l td

〒541-0054 大阪市中央区南本町1-4-10 StoRK BLDG 7階  
E-Mail:info@hibiki.co.jp http://www.hibiki.co.jp

TEL 06-6125-1717  
FAX 06-6125-1188

# 個人情報の取扱いについて

響不動産リサーチ株式会社  
代表取締役 木下 豊一

当社は、貴方から収集した個人情報に関して、以下のように取扱います。この内容に同意頂き、署名、捺印をお願い致します。

1. 当社は、個人情報保護のために、必要な方針、社内規程を定め、当社の従業員に周知徹底させ、個人情報の取扱いに関して細心の注意をはらいます。

具体的な個人情報収集、取扱いのため下記の原則を定めます。

## ■個人情報利用原則

※原則として、個人情報を業務遂行上必要でない第三者に提供することを禁止いたします（法令上認められる場合、貴方の同意をいただいた場合はこの限りではありません）。個人情報の利用は利用目的の範囲内で、具体的な業務に応じ権限を与えられた者のみ業務遂行上必要な限りにおいて行うものといたします。

※次に示す内容を含む個人情報は、原則として収集、利用または提供を行いません。

\*思想、信条および宗教に関する事項

\*人種、民族、門地、本籍地（所在都道府県に関する情報を除く）、身体・精神障害、犯罪歴、その他社会的差別の原因となる事項

\*保健医療および性生活に関する事項

2. 当社は、個人情報の漏洩、紛失、改ざんを防止するための、必要かつ合理的な安全対策を定め、これらを実行してまいります。
3. 当社は、個人情報の取得にあたり、適法かつ公正な手段によってこれを行い、不正な方法によっては取得いたしません。また、個人情報を取得する場合には利用目的等についての通知または公表をいたします。
4. 当社は、個人情報について開示、訂正、利用停止等の申し出をいただいた場合には、誠実に対応させていただきます。
5. 当社は、個人情報を第三者との間で共同利用する場合や業務を委託するために個人情報を第三者に預託する場合には、その第三者について調査し、適切に個人情報を取り扱うように要請いたします。
6. 本書のその余の条項の定めにかかわらず、当社は、次の各号に定める内容において、貴方の個人データを第三者に提供することがあります。
  - (1) 個人データの提供先
    - プロコール 24（コールセンター）
    - 家賃保証会社
    - 入居中の設備不具合等による修理業者
    - 解約時に伴う退去立会業者
    - 株式会社バイ・コミュニケーションズ（入居時の TV 電波出力レベル測定・チャンネル調整・映像確認）
    - 大阪ガスマーケティング株式会社（電気・ガスお手続き & ご案内サービス）  
※保証会社審査承認後、大阪ガスマーケティング株式会社より連絡が入る場合がございます（0120-432-023）
    - 株式会社ソフィア（インターネットご案内サービス）  
※保証会社審査承認後、株式会社ソフィアより連絡が入る場合がございます（0120-618-139）  
※オール電化にお住まいの方は株式会社ソフィアよりオール電化料金プランのご案内可能です
  - (2) 提供される個人データの種類  
氏名、住所、連絡先（携帯電話番号及びメールアドレス）
  - (3) 提供の手段
    - ① 電子管理媒体に記録された電子データを暗号化し、電子メールにて送信する方法
    - ② 郵送、若しくは③直接手交する方法
  - (4) 提供先での個人データの利用目的  
各種契約についての内容紹介、無料 TV・録画機器の配線サポート等

申込者・賃借人は賃貸借契約締結・管理等に際し、上記条項に従って当該個人情報の取扱いを行うことを承諾の上、申込をいたします。

かかる第三者提供にご同意頂ける場合には、上記 6.(1)に☑を付けて下さい

年 月 日

氏 名

印